

**KARTA
ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ W BOBROWEJ
na rok szkolny/.....**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka ucznia klasy do
świetlicy szkolnej w Bobrowej

.....
podpisy rodziców

I. Dane osobowe:

Data i miejsce urodzenia dziecka

Adres zamieszkania.....

II. Kryteria zapisów ucznia do świetlicy szkolnej

1. Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy (właściwe zakreślić kółkiem):

- a) dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt pracy obojga rodziców,
- b) dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt dojazdów do szkoły.

III. Dane rodziców

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| Matka dziecka | Ojciec dziecka |
| Imię i nazwisko: | Imię i nazwisko: |
| Telefony kontaktowe: | Telefony kontaktowe: |
| Miejsce zatrudnienia: | Miejsce zatrudnienia: |

IV. Inne uwagi o dziecku (stałe choroby, uczulenia, problemy rozwojowo-zdrowotne, zainteresowania
.....)

V. Dziecko będzie odrabiać zadania domowe pod opieką nauczyciela (właściwe zakreślić kółkiem): **TAK NIE**

VI. Odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej

1. Dziecko będzie odbierane ze świetlicy (właściwe zakreślić kółkiem):

- a) PRZEZ RODZICÓW
- b) PRZEZ INNE UPOWAŻNIONE OSOBY
- c) BĘDZIE WYCHODZIĆ DO DOMU SAMODZIELNIE
- d) WRACAĆ SZKOLNYM AUTOBUSEM

| Wyjście dziecka ze świetlicy o godzinie: | | | | |
|--|--------|-------|----------|--------|
| PONIEDZIAŁEK | WTOREK | ŚRODA | CZWARTEK | PIĄTEK |
| | | | | |

Oświadczam, że wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność prawną za samodzielny powrót dziecka do domu

Data..... Podpisy rodziców

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej upoważniam/y następującą/e osobę/y:

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Imię i nazwisko: Powinowactwo: | Numer telefonu: |
| 1..... | |
| 2..... | |

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną.

Data..... Podpis rodziców

REGULAMIN ŚWIETLICY

REGULAMIN ŚWIETLICY

1. Świetlica szkolna jest czynna: codziennie w godzinach od **6.45** do **14.30**.
2. Do świetlicy przyjmowane są dzieci na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów (Karta Zgłoszenia Dziecka), składanego corocznie we wrześniu w świetlicy.
3. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, zasady BHP i procedury postępowania w czasie pandemii Covid-19 (**Aneks nr 1**), z którym dziecko i rodzice są zapoznawani we wrześniu.
4. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
5. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy (wychowawcy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły).
6. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
7. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.
8. W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
9. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy (np. do toalety, itp.)
10. W świetlicy dzieci mogą korzystać z telefonów komórkowych tylko za zgodą nauczyciela.
11. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przez dziecko wartościowe przedmioty.
12. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia Karty Zgłoszenia oraz niezwłocznej aktualizacji danych.
13. Dzieci z klas I-III ze świetlicy odbierają rodzice/opiekunowie prawni, lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy. (Rodzic/opiekun osobiście odbiera dziecko ze świetlicy, oczekując na niego przed salą świetlicową. Nie można wywoływać dziecka przez telefon, umawiać się z nim przed szkołą).
14. Dziecko może samodzielnie opuścić świetlicę w celu wyjścia na dodatkowe zajęcia lub w celu powrotu do domu, wyjścia do szkolnego autobusu, tylko na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna.
15. Dzieci z klas I - VIII SP dojeżdżający do szkoły i do domu są pod opieką wychowawcy świetlicy i opiekuna dowozu. **Każda inna forma dowożenia (rower, odwóz rodzica, itp.) w/w dzieci musi być pisemnie z datą i podpisem zgłoszona wychowawcy świetlicy.**
16. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców, mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić opiekunowi pełniącemu dyżur.
17. Osobom nieupoważnionym lub opiekunom w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą przekazywane. Wychowawca wezwie innego opiekuna wymienionego w Karcie. O takiej sytuacji będzie informowany dyrektor szkoły, pedagog szkolny lub w szczególnych przypadkach policja.
18. Nauczyciele-wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, pedagogiem szkolnym, wychowawcami klas, celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych. (Wychowawca klasy wystawiając uczniowi ocenę z zachowania uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy).
19. Zgodnie z ustaleniami Rady Rodziców oraz Rady Pedagogicznej pobierana jest raz w miesiącu opłata za posiłek dziecka w świetlicy. Stawka ustalana jest raz w roku we wrześniu przez dyrektora szkoły.
20. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego, rodzic/opiekun prawny postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt zgłosić nauczycielowi świetlicy.
21. Rodzice/opiekuni prawni dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole (choroby, alergie, orzeczenia poradni itp.).

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIWA W ŚWIETLICY

1. Uczeń ma prawo do:

- a) respektowania swoich praw i obowiązków;
- b) uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach;
- c) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności;
- d) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień;
- e) życzliwego, podmiotowego traktowania;
- f) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań;
- g) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce;
- h) właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej (zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego);
- i) poszanowania godności osobistej, ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
- j) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, boiska szkolnego, i innych;
- k) korzystania z materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, biblioteki, zabawek, gier i sprzętu sportowego (z zachowaniem zasad postępowania w czasie pandemii).

Uczeń ma obowiązek:

- a) przestrzegać określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, podstawowych zasad higieny (zwłaszcza w czasie pandemii koronawirusa COVID-19, procedury postępowania zawarte są w: **Aneks nr 1** do Regulaminu Świetlicy), kulturalnego zachowania się, współdziałania w grupie, dbania o ład i porządek oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy;
- b) zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu w świetlicy;
- c) stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz innych pracowników szkoły;
- d) informować każdorazowo wychowawców świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy;
- e) meldować wszelkie wypadki oraz swoje złe samopoczucie;
- f) aktywnie uczestniczyć w zajęciach, zabawach i imprezach świetlicowych;
- g) ponosić odpowiedzialność za własne postępowanie;
- h) zachowywać się kulturalnie w świetlicy i stołówce szkolnej.

Uwagi i prośby:

Bobrowa, dnia

(data, podpis rodzica, opiekuna)

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych:

Oświadczam iż wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych mojej córki/mojego syna w zakresie procesu dydaktyczno-wychowawczego przez Szkołę Podstawową w Bobrowej –podstawa prawna: zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)**informujemy, że:**

- 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół w Bobrowej tel.14 6818099
- 2. Administrator danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych innym podmiotom.
- 3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości odbioru dziecka ze świetlicy przez wskazane osoby.
- 4. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania i prawo do cofnięcia zgody o ile nie są one przetwarzane na podstawie przepisów prawa.

....., dn.

podpis matki/ prawnej opiekunki podpis ojca/ prawnego opiekuna

VII. Oświadczenia:

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym*.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem świetlicy i procedurami postępowania w czasie pandemii COVID-19, (**Aneks nr 1**) oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy.

.....
data i podpis rodziców

* Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**do regulaminu świetlicy szkolnej
Szkoły Podstawowej w Bobrowej**

Aneks wprowadza zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii SARS – CoV – 19.

Wchodzi w życie z dniem **1 września 2020r.**

W celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Szkoły w związku z pandemią COVID-19, decyzja o rozpoczęciu działalności świetlicy szkolnej podjęta została w oparciu o dogłębną analizę potrzeb i możliwości przy zachowaniu staranności i troskio bezpieczeństwa Dzieci i Personelu Szkoły.

PRZYPROWADZANIE DZIECKA NA ZAJĘCIA ŚWIETLICOWE

1. Dziecko przyprowadzane (rano na godz. 6:45) jest osobiście przez Rodzica/Opiekuna prawnego lub inną upoważnioną przez Rodzica dorosłą osobę z zachowaniem ogólnie obowiązujących zasad bezpieczeństwa (np. do odwołania obowiązek dezynfekcji rąk, zachowanie odpowiedniej odległości).
2. Na zajęcia świetlicowe może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji domowej.
3. Rodzic pozostawia Dziecko (klasy I – III) przed drzwiami świetlicy, zachowując dystans społeczny od innych Rodziców, innych Dzieci i Pracowników Szkoły.
4. Opiekun świetlicy może dokonać pomiaru temperatury. W przypadku uzyskania wyniku wskazującego na stan chorobowy, Dziecko jest przekazywane Rodzicowi (nie może brać udziału w zajęciach świetlicowych).
5. Dziecko dezynfekuje ręce w obecności opiekuna świetlicy i samodzielnie przechodzi do sali.
6. Następny Rodzic może przekazać Dziecko opiekunowi świetlicy po uzyskaniu pozwolenia w momencie, gdy poprzedni Rodzic oddali się na bezpieczną odległość (co najmniej 1,5 m).

NA TERENIE ŚWIETLICY

1. Dziecko przebiera się samodzielnie w boksie szatniowym.
2. Po wejściu na salę zajmuje miejsce wyznaczone przez pracownika świetlicy.
3. Nauczyciel mający ostatnią lekcję w klasie pierwszej, przyprowadza dzieci zapisane do świetlicy. W razie potrzeby informuje opiekuna świetlicy o stanie ich zdrowia.
4. W świetlicy sprawowana jest opieka z uwzględnieniem zasad dystansu społecznego i z zachowaniem podstawowych zasad higieny. Środki do dezynfekcji rozmieszczone są w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.
5. Dzieciom nie wolno przynosić do Szkoły żadnych zabawek i osobistych przedmiotów (z wyjątkiem „śniadaniówki”, piórnika, książek i zeszytów). Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć (odrabiania zadań domowych) mogą znajdować się na stoliku. Uczniowie nie mogą wymieniać się między sobą podręcznikami, przyborami szkolnymi. Dotyczy to również napojów, kanapek, owoców, słodyczy.
6. Dzieci nie mogą korzystać z gier, książek, pluszowych maskotek i innych elementów wyposażenia świetlicy, których nie można zdezynfekować.
7. Zestawem klocków, puzzli, elementów konstrukcyjnych może się bawić tylko jedno Dziecko, a po każdym użyciu zestaw musi być zdezynfekowany i przeniesiony do „kwarantanny”.
8. Zajęcia świetlicowe odbywają się również w miarę możliwości na boisku szkolnym, w sali gimnastycznej oraz sali komputerowej z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
9. Świetlicę wietrzy się (nie rzadziej, niż co godzinę) w trakcie przebywania w niej dzieci, przed przyjęciem nowej grupy uczniów, po przeprowadzeniu dezynfekcji.
10. Ucznia obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (szczególnie przed posiłkiem, po powrocie z boiska szkolnego, hali sportowej, sali dydaktycznej lub toalety), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, zaopatrzenie się w odpowiednią ilość chusteczek higienicznych.
11. Posiłek przyniesiony przez Dzieci spożywany jest pod opieką nauczyciela w wyznaczonym miejscu. Szkoła nie zapewnia wody pitnej, uczeń przynosi własną butelkę z wodą / napojem.
12. W przypadku pojawienia się objawów chorobowych, uczeń(temperatura powyżej 37 stopni Celsjusza) zostaje odizolowany. W osobnym pomieszczeniu (**sala nr 3**) oczekuje na przyjazd Rodziców. Rodzice zobowiązani są do podania numeru kontaktowego w celu umożliwienia szybkiej wymiany informacji między innymi na temat stanu zdrowia dziecka.

13. Dzieci zobowiązane są do bezwzględnego podporządkowania się poleceniom Nauczycieli i Personelu Szkoły. Jeśli Dziecko będzie stwarzać zagrożenie dla siebie i innych, nie będzie mogło korzystać ze świetlicy szkolnej w okresie zagrożenia epidemicznego w związku z COVID-19.
14. Istnieje bezwzględny zakaz wchodzenia do świetlicy (lub przyłączania się do grupy przebywającej w innej Sali dydaktycznej, na boisku szkolnym lub hali sportowej) uczniom, którzy nie zostali zapisani na zajęcia. Wyjątek stanowi pora wydawania posiłków.

WYDAWANIE POSIŁKÓW – PRZERWY ŻYWIENIOWE

1. Personel kuchenny, pracownicy obsługi w miarę możliwości ograniczają kontakty z uczniami i nauczycielami.
2. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów – podział na trzy tury żywieniowe.
3. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcz krzeseł są dezynfekowane przez personel sprzątający.
4. Pracownik kuchni podaje uczniowi sztućce.
5. Uczeń opuszcza salę od razu po spożyciu posiłku.

ODBIERANIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY

1. Dziecko odbierane jest ze świetlicy osobiście przez Rodzica/opiekuna prawnego lub inną upoważnioną przez Rodzica dorosłą osobę z zachowaniem ogólnie obowiązujących zasad bezpieczeństwa (np. do odwołania obowiązek: dezynfekcji rąk, zachowania dystansu społecznego, zasłaniania ust i nosa w miejscach publicznych).
2. Rodzic zatrzymuje się przed wejściem do świetlicy zachowując dystans społeczny.
3. Pracownik Szkoły otwiera drzwi i z odległości co najmniej dwóch metrów odbiera od Rodzica informację: imię i nazwisko ucznia.
4. Rodzic oczekuje na Dziecko przed wejściem do świetlicy. Dziecko przekazywane jest Rodzicowi.
5. Dziecko zachowując dystans społeczny, samodzielnie schodzi do szatni i ubiera się w boksie szatniowym.
6. Dzieci dojeżdżające szkolnym autobusem, wychodzą ze świetlicy zachowując dystans społeczny i schodzą do szatni.
7. Dzieci ubierają się samodzielnie w boksie szatniowym.
8. Rodzice i Pracownicy świetlicy, szkoły zobowiązani są do bezwzględnego zachowania dystansu społecznego, dezynfekcji rąk oraz zasłaniania ust i nosa.